

In esecuzione della presente deliberazione sono stati **COMUNE DI CESARO'**

emessi i seguenti mandati: Provincia di Messina

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di L. \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ di Prot. N. 19

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE ( DUP ) 2025-2027**

\*\*\*\*\*

L'anno DUEMILAVENTICINQUE il giorno Dieiannove del mese di FEBBRAIO alle ore 12:25 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze in seguito ad invito di convocazione si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	CERALDI KATIA Antonina	Sindaco	<u>X ve</u>	
2	ZITO MIRELLA Domenica	Vice - sindaco	<u>&gt;</u>	
3	CAPUTO Alessandro	Assessore	<u>&gt;</u>	
4	RAGUSA Laura	Assessore	<u>X</u>	

Presiede il Sindaco **Katia A. CERALDI**

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Carmelo Verzi

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

PREMESSO che

- il decreto legislativo il 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

VISTI:

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:

"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale;

- l'articolo 170, comma 4, del T.U.E.L che reca inoltre:

"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

VISTO l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]".

VISTI i diversi decreti del Ministero degli affari interni, che hanno disposto il differimento del termine per la presentazione del D.U.P da parte degli enti locali;

DATO ATTO che il documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

PREMESSO INOLTRE che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa

(SeO);

- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.
- la deliberazione di Giunta Comunale N° 2 del 10/01/2025, con la quale è stato approvato il programma triennale delle opere pubbliche per il periodo 2025-2027 e il relativo elenco annuale per l'esercizio 2025;

VISTO lo statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

PROPONE CHE LA  
GIUNTA DELIBERI

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025 - 2027, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. di trasmettere il DUP al Presidente del Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni come da vigenti disposizioni;
4. di pubblicare il DUP 2025-2027 sul sito internet del comune - amministrazione trasparente, sezione bilanci;

  
**Il Responsabile del Servizio finanziario**  
**Dott.ssa Fortunata Zito**

  
**L'Assessore al Bilancio**  
**(Avv. Mirella D. Zito)**

## PARERI ESPRESSI

Parere del responsabile dell'area servizi interni

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ( DUP ) 2025-2027**

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della Legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, nonché del segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

1. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.
1. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
2. I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario preposto".

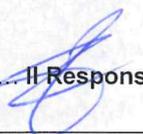
Sulla proposta deliberazione di sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08/06/1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma I, lett. I) della L.R. 11/12/1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs. 267/2000

### Attesta la copertura finanziaria

Anno	Intervento	Codice gestione uscita	Impegno n.	Importo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: POSITIVO Data.....18/02/2025..... Il Responsabile 
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: POSITIVO Data.....18/02/2025..... Il Responsabile 

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;  
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla L. R. n. 48/91;  
RITENUTO di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui sopra;  
VISTO il vigente O. A. EE. LL. R. S. ;  
VISTE le Leggi Regionali n. 44/91, n. 48/91, n. 23/97, n. 23/98;  
FATTO PROPRIO il Contenuto Formale e sostanziale del provvedimento proposto  
Con voti UNANIMI FAVOREVOLI RESI NEI SENSI DELLA LEGGE

**DELIBERA**

1. Di approvare la proposta nel testo risultante dal documento qui allegato per tutto quanto sopra motivato;

	SI	NO
2. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva	✓	

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

\* \* \* \* \*

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione del Messo

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale on line dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della L. R. n.44 del 3-12-1991.

IL MESSO

IL SEGRETARIO COMUNALE

\* \* \* \* \*

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è divenuta:

Esecutiva

Immediatamente esecutiva

✓

ai sensi dell'art. 12 C. 2 della L. R. n. 44/91 il giorno 19-02-2025

Cesarò, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE