

In esecuzione della presente deliberazione sono stati **COMUNE DI CESARO'**

emessi i seguenti mandati:

Provincia di Messina

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di L. \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ di Prot.

N. 49

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** Approvazione schema di convenzione con l'Associazione EREI per la realizzazione dei progetti di servizio civile universale anno 2024.

\*\*\*\*\*

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno UNDICI del mese di Aprile alle ore 18:00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze in seguito ad invito di convocazione si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

|   | COGNOME E NOME        | CARICA       | PRESENTE | ASSENTE |
|---|-----------------------|--------------|----------|---------|
| 1 | KATIA CERALDI         | Sindaco      | X        |         |
| 2 | MIRELLA DOMENICA ZITO | Vice-Sindaco |          | X       |
| 3 | GAETANO BARBAGALLO    | Assessore    | X        |         |
| 4 | LAURA RAGUSA          | Assessore    | X        |         |
| 5 | ALESSANDRO CAPUTO     | Assessore    | X        |         |

Presiede il Sindaco **KATIA CERALDI**

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Carmelo Verzi

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE

### PREMESSO :

- che l'art.11, comma 1, del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, adottato in attuazione della legge 6 giugno 2016, n. 106, ha istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri l'albo degli enti di servizio civile universale;
- che questo Ente è iscritto all'albo degli enti di Servizio Civile Universale come ente di accoglienza dell'Ente capofila denominato "Associazione Socio-culturale EREI";
- che l'Associazione fornisce i sistemi di gestione dei progetti di servizio civile e le professionalità necessarie ad approntare la documentazione ed assistere l'Amministrazione nella gestione dei progetti, organizzando le fasi di selezione, formazione, monitoraggio e quant'altro necessario per l'avvio, il normale decorso e la conclusione ottimale dei progetti medesimi;
- che i compensi per l'Associazione come corrispettivo per la fornitura dei sistemi di progettazione, reclutamento, selezione ecc. sono concordati con la stipula di convenzione;
- che con questo atto si intende approvare lo schema di convenzione inviato dall'Associazione EREI per la presentazione di n. 2 progetti di servizio civile universale anno 2024 e autorizzare il Sindaco alla stipula;

VISTO lo schema di convenzione allegato ;

VISTO il DUP approvato con delibera di C.C. n. 4 del 04/03/2024;

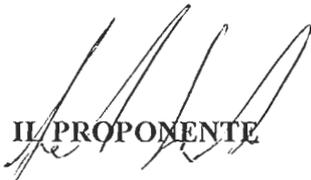
VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 20/03/2024 di approvazione bilancio di previsione 2024/2026, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO l'O. A. EE. LL. per la Regione Siciliana ;

### PROPONE DI DELIBERARE

Per i motivi espressi in narrativa

- 1) Di approvare lo schema di convenzione con l'Associazione socio-culturale EREI per la realizzazione di n. 2 progetti di servizio civile universale anno 2024 per l'anno 2025 che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di autorizzare il Sindaco alla stipula della convenzione;
- 3) Autorizzare il Responsabile Area Amministrativa ed il Responsabile Area Economica Finanziaria ad emettere i provvedimenti consequenziali;
- 4) Di dare atto che la somma presunta di € 9.760,00, è stata prevista nel bilancio di previsione 2024/2026 negli anni di esigibilità;
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

  
IL PROPONENTE

## OGGETTO:

### PARERI ESPRESSI

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990 n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i, della Legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, nonché del segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

1. Nel caso in cui l'Ente abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere espresso dal segretario dell'Ente, in relazione alla sue competenze;
2. I sottetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi;
3. I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario preposto".

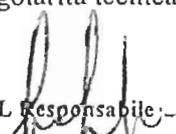
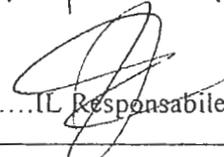
Sulla proposta deliberazione di sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile del Servizio Finanziario a norma dell'art. 55 della Legge della Legge 08/06/1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma 1, lett. I) della L.R. 11/12/1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs. 267/2000

#### Attesta la copertura finanziaria

| Anno | Cap. | Codice gestione uscita | Impegno n. | Importo |
|------|------|------------------------|------------|---------|
|      |      |                        |            |         |
|      |      |                        |            |         |
|      |      |                        |            |         |
|      |      |                        |            |         |

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

|  |   |
|--|---|
| IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO | Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:<br>Data <u>11/4/2024</u> ..... IL Responsabile                |
| IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA            | Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:<br>POSITIVO<br>Data <u>11/4/2024</u> ..... IL Responsabile  |

**CONVENZIONE TRA**  
**IL COMUNE DI CESARO' (prov. ME)**  
**E**  
**L'ASSOCIAZIONE SOCIO-CULTURALE EREI ETS**  
**PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

L'anno duemila e ventiquattro, il mese di (in lettere) ....., il giorno (in lettere) ....., presso la sede del Comune di CESARO' (prov. ME)

TRA

Il **Comune di CESARO'**, codice fiscale 84004050831, con sede legale in CESARO' (prov. ME), CORSO MARGHERITA n.2, ente di accoglienza dell'Associazione Socio-Culturali EREI Ets per la presentazione dei programmi e dei progetti di servizio civile universale, nella persona del legale rappresentante pro-tempore il Sindaco CERALDI KATIA ANTONINA nata a Bronte (prov. CT) il 13/06/1978 e domiciliata presso il Comune in ragione della carica ed agli effetti del presente atto;

E

L'**Associazione Socio-Culturale EREI Ets**, Codice Fiscale 91024370867, con sede in Troina (En), Corso Calabria n. 6, indirizzo e-mail: [serviziocivile@erei.it](mailto:serviziocivile@erei.it), PEC: [erei@pec.it](mailto:erei@pec.it), ente iscritto con Decreto n.186/2020 all'albo degli enti del Servizio Civile Universale, in ambito Nazionale, con codice identificativo SU00226, nella persona del legale rappresentante pro-tempore il Presidente AMATA GIOVANNI nato a Troina (En) il 05/10/1957 e domiciliato presso la sede legale dell'Associazione in ragione della carica ed agli effetti del presente atto;

PREMESSO

- CHE la Legge 6 Marzo 2001 n.64 ha istituito il Servizio Civile Nazionale, successivamente disciplinato con Decreto Legislativo n .77 del 5 Aprile 2002 recante "Disciplina del Servizio Civile Nazionale a norma dell'art. 2 della legge 6 Marzo 2001 n. 64" e con Circolare dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile n. 53529/1.1 del 10 Novembre 2003 recante "Norme sull'accreditamento degli Enti di Servizio Civile Nazionale" e successive modifiche e/o integrazioni;
- CHE il decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40 ha istituito il Servizio Civile Universale, successivamente disciplinato con Circolare del Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale del 9 maggio 2018, concernente il Testo coordinato e integrato della circolare 3 agosto 2017 "Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione" e della circolare 12 dicembre 2017 "Integrazione alla circolare 3 agosto 2017", come modificata dalla circolare del 18 aprile 2019;
- CHE l'Associazione Socio-Culturale EREI Ets è Ente Titolare accreditato per la presentazione dei programmi e dei progetti di servizio civile universale e provvede con proprie risorse, anche per gli Enti di Accoglienza, a presentare, aggiornare e mantenere i "sistemi" di progettazione, reclutamento e selezione, formazione, monitoraggio e valutazione, necessari all'accreditamento e all'iscrizione all'albo e quindi necessari alla presentazione dei programmi e dei progetti di servizio civile universale e successiva gestione;
- CHE il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale il 30/01/2024 ha pubblicato l'avviso ordinario per la presentazione dei programmi e dei progetti di servizio civile universale con scadenza 10/05/2024 alle ore 14:00 e che assieme all'avviso ordinario ha pubblicato anche l'avviso straordinario digitale con scadenza 28/03/2024 alle ore 14:00;
- CHE il Comune di CESARO', nella qualità di ente di accoglienza, intende partecipare al/ai programma/i d'intervento e ai progetti di servizio civile universale presentati dall'Associazione Socio-Culturale EREI Ets, ente titolare, avvalendosi per tutte le attività di gestione dei servizi della stessa Associazione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Comune di CESARO', indicato d'ora innanzi semplicemente come "l'Amministrazione", acquisisce i "sistemi" dichiarati in premessa e i servizi per la presentazione e la gestione dei programmi e dei progetti di Servizio Civile Universale dall'Associazione Socio-Culturale EREI Ets, indicata d'ora innanzi semplicemente come "l'Associazione", e dà atto che tali sistemi di gestione rimarranno di proprietà dell'Associazione e che in nessun caso verranno utilizzati senza previa autorizzazione della stessa.

Art. 2

L'incarico, subordinato alle condizioni della presente convenzione, dall'Amministrazione affidato e dall'Associazione accettato, sarà dalla stessa adempiuto in conformità alle norme di settore e alle direttive pertinenti dell'Amministrazione a partire dalla firma del presente atto.

Art. 3

L'Associazione si impegna a presentare il/i programma/i d'intervento e i progetti di servizio civile universale riguardanti l'avviso ordinario di cui in premessa, ad approntare tutta la documentazione, a fornire i sistemi di gestione e le professionalità necessarie ad assistere l'Amministrazione nella gestione dei progetti organizzandone tutte le fasi e quant'altro necessario per l'avvio, il normale decorso e la conclusione ottimale dei medesimi.

Art. 4

L'amministrazione si impegna a mettere a disposizione dell'Associazione gratuitamente i materiali, le attrezzature, i locali ed il

i nominativi degli OLP (Operatori Locali di Progetto) destinati dalla stessa a condurre la gestione dei progetti di servizio civile universale, e il loro curriculum vitae in formato idoneo. Nel caso in cui l'Amministrazione non fornisca il curriculum dell'OLP si dovrà intendere che la persona incaricata a ricoprire tale ruolo è la stessa dell'anno precedente e pertanto l'Amministrazione autorizza l'Associazione a presentare come OLP il nominativo ed il curriculum dell'anno precedente.

#### Art. 5

I compensi per l'Associazione, come contributo per la presentazione del/dei programma/i e dei progetti, per la fornitura dei sistemi di gestione e delle prestazioni e servizi di cui all'Art. 3, sono concordati e stabiliti, al netto da imposte e ritenute, comprensivi delle professionalità che necessitano, nella misura di:

- a) € 5.000,00 (euro cinquemila/00) al netto IVA per la partecipazione ad 1 (un) progetto approvato e finanziato;
- b) € 8.000,00 (euro ottomila/00) al netto IVA per la partecipazione a 2 (due) progetti approvati e finanziati;
- c) € 10.000,00 (euro diecimila/00) al netto IVA per la partecipazione a 3 (tre) progetti approvati e finanziati;
- d) € 11.000,00 (euro undicimila/00) al netto IVA per la partecipazione a 4 (quattro) progetti approvati e finanziati;
- e) € 12.000,00 (euro dodicimila/00) al netto IVA per la partecipazione a 5 (cinque) o più progetti approvati e finanziati;

Ai fini della corresponsione dei suddetti compensi, si concorda che:

- Per partecipazione ad un progetto s'intende la partecipazione ad un elaborato progettuale presentato dall'Associazione e impostato su un settore/area d'intervento per l'impiego di massimo 6 (sei) volontari di servizio civile. Pertanto la partecipazione ad uno stesso progetto per l'impiego di 12 (dodici) volontari equivale a partecipare a due progetti e la partecipazione ad uno stesso progetto per l'impiego di 18 (diciotto) volontari equivale a partecipare a tre progetti;
- La partecipazione eventuale a progetti di avvisi straordinari come quello digitale, o ambientale, o garanzia giovani, o altro, pubblicati durante l'anno è equivalente alla partecipazione a progetti di avviso ordinario.

#### Art. 6

I compensi pattuiti di cui al precedente articolo saranno liquidate dall'Amministrazione a conclusione della fase di selezione dei candidati e comunque non oltre 90 giorni dalla presentazione della fattura.

#### Art. 7

Nulla è dovuto dall'Amministrazione all'Associazione per i progetti non approvati o non presentati. Per la partecipazione ad un progetto approvato per il quale non vengono presentate le necessarie domande per essere avviato, l'Amministrazione corrisponderà all'Associazione il 50% del compenso pattuito. L'associazione si riserva la facoltà insindacabile di non presentare alcun programma o progetto a cui l'Amministrazione intende partecipare se per qualsiasi motivo essa (l'Associazione) ritenga non più possibile o anche semplicemente inutile o vana o anche non conveniente la sua presentazione.

#### Art. 8

In qualità di sub-Responsabile del trattamento dei dati, ex art. 28 paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2016/679, l'Amministrazione si obbliga a trattare e conservare la documentazione riguardante ciascun volontario nei modi e per il tempo indicato dalla legge a conclusione del progetto.

#### Art. 9

Qualora l'Amministrazione a suo insindacabile giudizio ritenesse non conveniente dare ulteriore seguito alla prosecuzione e sviluppo del presente rapporto, essa sarà in facoltà di dichiarare esaurito l'incarico a conclusione degli impegni in atto senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Associazione. In tal caso il rapporto continuerà fino alla conclusione dei progetti in corso e competerà all'Associazione l'intero compenso stabilito.

#### Art. 10

Sono a carico dell'Amministrazione eventuali spese derivanti dal presente atto, registrazione compresa.

#### Art. 11

Eventuali controversie derivanti dall'incarico affidato dall'Amministrazione all'Associazione in violazione delle norme e condizioni contenute nella presente convenzione saranno di competenza del foro di Enna.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di CESARO'  
IL SINDACO

Per l'Associazione Socio-Culturale Erei  
IL PRESIDENTE

.....  
(timbro e firma)

.....  
(timbro e firma)

Il Responsabile dell'Ufficio Economia e Finanze

.....  
(timbro e firma)

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla L. R. n. 48/91;
RITENUTO di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui sopra;
VISTO il vigente O. A. EE. LL. R. S.;
VISTE le Leggi Regionali n. 44/91, n. 48/91, n. 23/97, n. 23/98;
FATTO PROPRIO il Contenuto Formale e sostanziale del provvedimento proposto
Con voti UNANIMI FAVOREVOLI RESI NEI SENSI DI LEGGE

DELIBERA

Di approvare la proposta nel testo risultante dal documento qui allegato per tutto quanto sopra motivato;

Table with 2 columns: SI, NO. The 'SI' column has a checkmark.

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione del Messo

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale on line dal giorno ... al ... per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della L. n.44 del 3-12-1991.

IL MESSO

IL SEGRETARIO COMUNALE

sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è divenuta:

secutiva
immediatamente esecutiva

Small box with a checkmark.

sensi dell'art. 12 C. 2 della L. R. n. 44/91 il giorno

Cesarò, li

IL SEGRETARIO COMUNALE