

In esecuzione della presente deliberazione sono stati **COMUNE DI CESARO'**

emessi i seguenti mandati:

Provincia di Messina

N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ di Prot.

N. 48

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO ANNUALE DEGLI INVENTARI ANNO 2023

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno UNDICI del mese di Aprile alle ore 18:00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze in seguito ad invito di convocazione si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	CERALDI KATIA Antonina	Sindaco	X	
2	ZITO MIRELLA Domenica	Vice - sindaco		X
3	BARBAGALLO Gaetano	Assessore	X	
4	CAPUTO Alessandro	Assessore	X	
5	RAGUSA Laura	Assessore	X	

Presiede il Sindaco **Katia Antonina CERALDI**

Partecipa il Segretario Comunale Dott. **Carmelo Verzi**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

PREMESSO CHE che in relazione al disposto dell' articolo 230 comma 7 del D.lgs 18 agosto 2000, l'ente deve provvedere annualmente, all'aggiornamento degli inventari;

CONSIDERATO CHE sono state apportate agli inventari le variazioni conseguenti fino alla data del 31 dicembre 2023;

RITENUTO utile rilevare, con apposita deliberazione le risultanze conseguenti le variazioni apportate;

VISTE le risultanze di cui al prospetto (allegato A) anche ai fini della redazione della situazione patrimoniale semplificata;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Dlgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTA la legge 8 giugno 1990 n. 142;

VISTE le leggi regionali n. 44/91, n.48/91, n. 23/97, 23/98;

VISTO l'O della Regione Siciliana;

per tutto quanto sopra motivato

PROPONE

- 1) Prendere atto dell'aggiornamento annuale degli inventari al 31/12/2023 di cui all'allegato A;
- 2) Di fornire al Responsabile dell'Ufficio Finanziario , anche ai fini della redazione della situazione patrimoniale semplificata , le risultanze di cui al prospetto (allegato A);

L'economo
F.to Zinno Massimo

Descrizione	Consist. Iniziale	Var. Finanz. (+)	Var. Finanz. (-)	Altre Cause	Altre Cause (-)	Totale	Percentuale	Ammortamento	Consist. Finale
A) IMMOBILIZZAZIONI	0	0	0	0	0	0			0
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0	0	0	0	0	0			0
1) Costi pluriennali capitalizzati	12.409,74	0	0	0	0	12.409,74	20,00	2.481,95	9.927,79
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0	0	0	0	0			0,00
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	0,00	0	0	0	0	0			0,00
1) Beni demaniali	4.623.422,46	1.000.000,00	0	0	0	5.623.422,46	2,00	112.468,45	5.510.954,01
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0	0	0	0	0			0,00
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	634.295,93	0	0	0	0	634.295,93	0		634.295,93
3) Terreni (patrimonio disponibile)	2.176.273,74	0	0	0	0	2.176.273,74	0		2.176.273,74
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile)	3.350.565,43	0	0	0	0	3.350.565,43	2,00	67.011,31	3.283.554,12
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0	0	0	0	0			0,00
5) Fabbricati (patrimonio disponibile)	3.442.853,66	0	0	0	0	3.442.853,66	2,00	68.857,07	3.373.996,59
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0	0	0	0	0			0,00
6) Macchinari, attrezzature, impianti	62.105,55	0	0	0	0	62.105,55	5,00	3.105,28	59.000,27
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0	0	0	0	0			0,00
7) Attrezzature e sistemi informatici	6.362,46	0	0	0	0	6.362,46	25,00	1.590,62	4.771,85
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0	0	0	0	0			0,00
8) Automezzi e motomezzi	14.013,77	0	0	0	0	14.013,77	20,00	2.802,75	11.211,02
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0	0	0	0	0			0,00
9) Mobili e macchine per ufficio	9.792,50	0	0	0	0	9.792,50	20,00	1.958,50	7.834,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0	0	0	0	0			0,00
10) Universalita' di beni (patrimonio indisponibile)	11.599,33	0	0	0	0	11.599,33	10,00	1.159,93	10.439,40
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0	0	0	0	0			0,00
11) Universalita' di beni (patrimonio disponibile)	1.714,10	0	0	0	0	1.714,10	20,00	342,82	1.371,28
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0	0	0	0	0			0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0	0	0	0,00	0,00			0,00
13) Immobilizzazioni in corso	5.268.182,58	1.983.818,15	0	0	0	6.252.000,73			6.252.000,73
Totale	19.613.591,25	2.983.818,15	1.000.000,00	0,00	0,00	21.597.409,40		261.778,68	21.335.630,72

PARERI

OGGETTO: AGGIORNAMENTO ANNUALE DEGLI INVENTARI ANNO 2023

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990 n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i, della Legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, nonché del segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

1. Nel caso in cui l'Ente abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere espresso dal segretario dell'Ente, in relazione alla sue competenze;

2. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi;

3. I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario preposto".

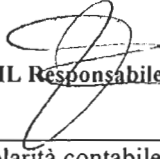
Sulla proposta deliberazione di sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile del Servizio Finanziario a norma dell'art. 55 della Legge della Legge 08/06/1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma 1, lett. I) della L. R. 11/12/1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D. Lgs. 267/2000

Attesta la copertura finanziaria

Anno	Cap.	Codice gestione uscita	Impegno n.	Importo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: POSITIVO Data.....  IL Responsabile
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: POSITIVO Data.....  IL Responsabile

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla L. R. n. 48/91;

RITENUTO di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui sopra;

VISTO il vigente O. A. EE. LL. R. S.;

VISTE le Leggi Regionali n. 44/91, n. 48/91, n. 23/97, n. 23/98;

FATTO PROPRIO il Contenuto Formale e sostanziale del provvedimento proposto

Con voti UNANIMI FAVOREVOLI LEGALMENTE RESI

DELIBERA

1. Di approvare la proposta nel testo risultante dal documento qui allegato per tutto quanto sopra motivato;

	SI	NO
2. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva	☒	☐

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione del Messo

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale on line dal giorno _____ al giorno _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della L. R. n.44 del 3-12-1991.

IL MESSO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è divenuta:

Esecutiva

Immediatamente esecutiva

☐
☒

ai sensi dell'art. 12 C. 2 della L. R. n. 44/91 il giorno 11-04-2021

Cesarò, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE